

Cómo completar el 2026-27 WASFA

Solicitud de Ayuda Financiera Estatal de Washington

wsac.wa.gov/wasfa

Updated 09/23/2025



Vision de Conjunto Agencia

Declaración de privacidad de WASFA

El Consejo de Logros Estudiantiles de Washington (Washington Student Achievement Council, WSAC) administra la ayuda financiera estatal, incluidos la Subvención para Colegios de Washington, College Bound, y la Solicitud de Ayuda Financiera del Estado de Washington, o WASFA. El Consejo se compromete a proporcionar oportunidades y apoyo para asegurar que cada estudiante en Washington pueda continuar su educación después de la escuela preparatoria.

En cuanto a las inquietudes que puedan tener los estudiantes, padres y otras personas interesadas sobre la confidencialidad de la información presentada en la WASFA, el propósito de la solicitud es proporcionar información de elegibilidad a los colegios y universidades de Washington que ofrecen la Subvención para Colegios de Washington y College Bound. El WSAC comparte información de la solicitud con los planteles listados por el estudiante, para que esas escuelas puedan determinar la elegibilidad de matrículas para residentes y ayuda financiera. Los campus no tienen permitido usar la información para otros fines ni compartir los datos con terceros.

WSAC se compromete a proteger la confidencialidad de la información y la privacidad de los estudiantes y las familias. Washington es un estado comprometido en brindar oportunidades a los estudiantes y proteger los derechos de las familias.

Descripción General (1 of 2)

Ayuda financiera estatal para solicitantes que no utilizan la FAFSA

La Solicitud de Ayuda Financiera Estatal de Washington (WASFA) es para personas que no presentan una solicitud federal FAFSA. Las personas que completan un WASFA solo solicitan ayuda estatal. Por favor, no complete el WASFA si ya ha completado el FAFSA.

Existen varias razones por las que las personas pueden optar por completar el WASFA en lugar de el FAFSA. Por ejemplo:

- Usted o sus padres son indocumentados y no califican para recibir ayuda financiera federal debido a su estatus migratorio.
- Sus padres o miembros de su familia no desean presentar una FAFSA.
- Tiene inquietudes sobre la privacidad al presentar una FAFSA.
- Usted o sus padres no presentan ni presentarán declaraciones de impuestos federales.
- Tiene préstamos federales en moratoria.
- Debe un reembolso de subvenciones federales.

Descripción General (2 of 2)

La solicitud WASFA se puede encontrar en wsac.wa.gov/wasfa. Las siguientes instrucciones te ayudarán a completar con éxito el WASFA.

- Los **Nuevos Usuarios** que completan el cuestionario WASFA por primera vez se les hará una serie de preguntas para determinar si el WASFA es la solicitud de ayuda financiera que le gustaría completar. Si es así, se proporciona un enlace a la aplicación WASFA. Y si no, se proporciona un enlace a la aplicación FAFSA.
- Los **Usuarios Recurrentes** que deseen crear una nueva solicitud o hacer correcciones a una solicitud actual, por favor seleccione el botón **Usuario Recurrente** y seleccione el enlace apropiado que coincida con el escenario de Usuario recurrente que aplica a usted.

Por favor, no cree una nueva cuenta. Contáctenos por correo electrónico a: wasfa@wsac.wa.gov si no puede acceder su cuenta.

Consejos de saber antes de completar la solicitud

- Guarde una copia de la información de inicio de sesión de su cuenta de WASFA, incluido su correo electrónico y contraseña utilizada para crear su cuenta. Por favor, no cree varias cuentas de estudiante.
- **Recomendamos que tanto los estudiantes como los padres opten por la opción de firma electrónica.**
- El proceso de finalización de la solicitud y firma electrónica funciona mejor con una computadora o computadora portátil (en lugar de un dispositivo móvil) y Google Chrome o Firefox como navegador de Internet preferido en comparación con Safari.
 - Si no tiene acceso a una computadora o computadora portátil y completará la solicitud en un dispositivo móvil, asegúrese de completar la solicitud usando Google Chrome y NO Safari.
 - Muchos dispositivos móviles utilizan automáticamente Safari, por lo que es posible que deba descargar la aplicación Google Chrome en su dispositivo antes de completar la aplicación.
- Lea y responda todas las preguntas cuidadosamente.

¿Usuario nuevo o usuario recurrente?

Seleccione Nuevo Usuario (**New User**) o Usuario recurrente (**Returning User**).

A los nuevos usuarios se les hará una serie de preguntas de elegibilidad para asegurarse de que el WASFA es la aplicación correcta antes de llevar al usuario a la página de inicio de sesión para crear una nueva cuenta.

Nuevo Usuario

- Completa un WASFA por primera vez
- Complete el cuestionario de elegibilidad de WASFA

NEW USER

Learn More & Start a New WASFA

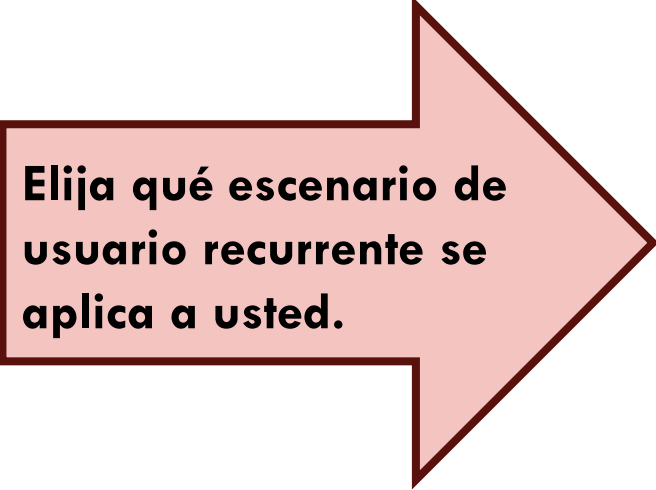
Usuario recurrente

- Hacer una corrección/Agregar una escuela
- Presentar una solicitud para un nuevo año.

RETURNING USER

Info & Log-In

Pantalla de Usuario Recurrente



Elija qué escenario de usuario recurrente se aplica a usted.

USUARIO QUE REGRESA A WASFA

¡Bienvenidos de nuevo a WASFA!

Si completó un WASFA en el pasado y desea **solicitar un nuevo año** :

- Inicie sesión en su [cuenta WASFA](#) .
- Seleccione el año de solicitud que desea presentar.
- Complete la solicitud según las instrucciones.

Si desea **realizar cambios en un WASFA enviado anteriormente** , o si desea agregar una universidad a su solicitud WASFA:

- Inicie sesión en su [cuenta WASFA](#) .
- Seleccione la aplicación que desea cambiar.
- Realice los cambios deseados.
- Completar la firma electrónica.
 - Nota: Si se requirió la firma de uno de los padres en la solicitud, será necesario invitar a sus padres a firmar nuevamente.

Si completó un WASFA en el pasado pero tiene **problemas para iniciar sesión** :

- Por favor NO cree una cuenta nueva.
- Comuníquese con wasfa@wsac.wa.gov para obtener ayuda para iniciar sesión en su cuenta existente.

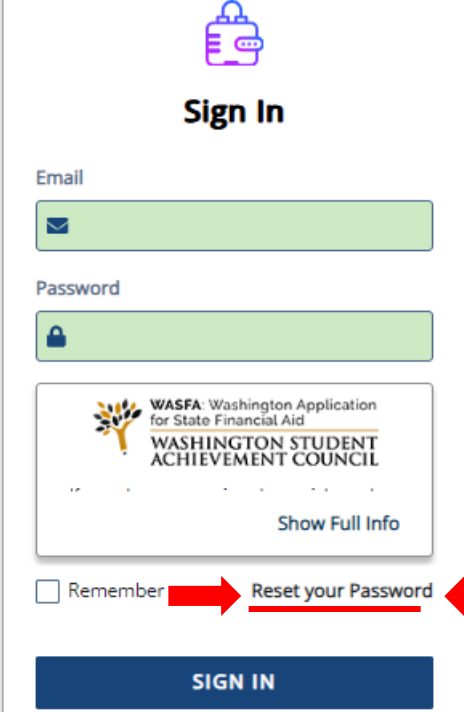
¿Preguntas? Comuníquese con el Washington Student Achievement Council por correo electrónico a wasfa@wsac.wa.gov , o llame al 888-535-0747 y seleccione la opción 2.

Usuario Recurrente – Restablecimiento de contraseña

Si ha olvidado su CONTRASEÑA, haga clic en el enlace "Restablecer su contraseña" en la página de inicio de sesión. Se le pedirá que ingrese la dirección de correo electrónico que utilizó cuando se registró.

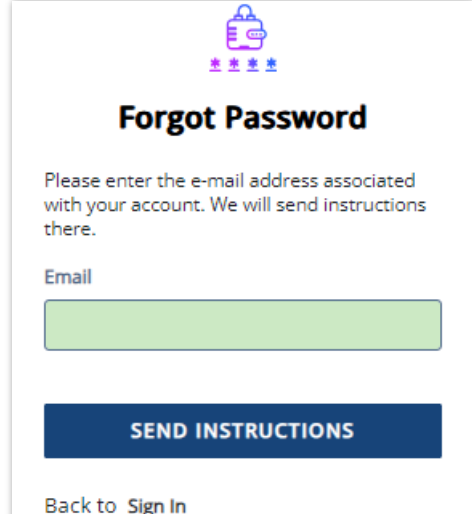
Recibirá un correo electrónico con un enlace de recuperación de contraseña. Haga clic en el enlace para que se le indique que cree una nueva contraseña. Una vez que haga clic en guardar, será redirigido para iniciar sesión con su nueva contraseña.

1



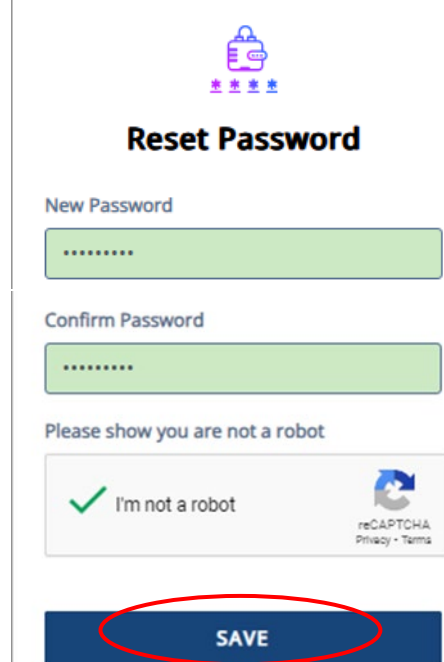
The Sign In form includes a purple icon of a person with a speech bubble, the title "Sign In", and input fields for "Email" and "Password". Below these is a WASFA logo and a "Show Full Info" link. At the bottom, there is a "Remember" checkbox, a red arrow pointing to the "Reset your Password" link, and a blue "SIGN IN" button.

2



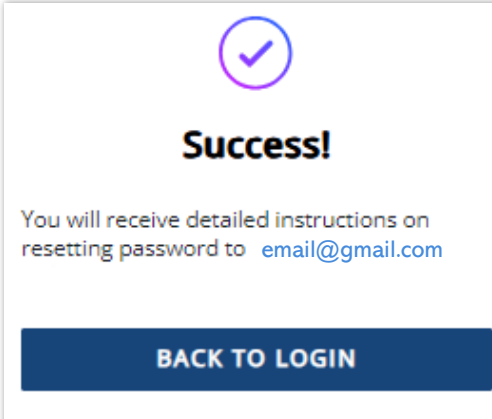
The Forgot Password form features a purple icon of a person with a speech bubble, the title "Forgot Password", and a text prompt: "Please enter the e-mail address associated with your account. We will send instructions there." It includes an "Email" input field, a blue "SEND INSTRUCTIONS" button, and a "Back to Sign In" link.

4



The Reset Password form displays a purple icon of a person with a speech bubble, the title "Reset Password", and input fields for "New Password" and "Confirm Password". It also includes a reCAPTCHA section with a green checkmark and the text "I'm not a robot". A blue "SAVE" button is circled in red at the bottom.

3



The Success message screen shows a purple checkmark icon, the title "Success!", and a text message: "You will receive detailed instructions on resetting password to email@gmail.com". A blue "BACK TO LOGIN" button is at the bottom.

Preguntas de elegibilidad para nuevos usuarios

1

CUESTIONARIO WASFA

La Solicitud de Ayuda Financiera Estatal de Washington (WASFA, por sus siglas en inglés) está destinada a las personas que optan por no presentar una solicitud federal FAFSA. Las personas que completan una WASFA solo solicitan ayuda estatal. Existen varias razones por las que las personas optan por completar una WASFA en lugar de una FAFSA. Por ejemplo:

- Usted o sus padres son indocumentados o no califican para recibir ayuda financiera federal debido a su estatus migratorio.
- Sus padres o familiares no desean presentar una FAFSA.
- Tiene inquietudes sobre la privacidad acerca de completar una FAFSA.
- Usted o sus padres no presentan ni presentarán declaraciones de impuestos federales sobre la renta.
- Tiene préstamos federales que están en mora.
- Usted debe un reembolso de las subvenciones federales.

Después de completar la WASFA, la(s) universidad(es) o el(los) programa(s) que elija determinarán si cumple con [los requisitos de residencia del estado](#) y [si es elegible para recibir ayuda financiera estatal](#). La ayuda financiera estatal podría incluir la Beca Washington College (Beca WA), College Bound, Passport to Careers, Beca de la Guardia Nacional o Programa de Trabajo y Estudio Estatal.

Las siguientes preguntas le ayudarán a decidir qué solicitud completar, teniendo en cuenta que cualquiera puede optar por presentar una WASFA en lugar de una FAFSA. Si, por algún motivo, ha presentado una FAFSA y una WASFA para el mismo año, notifique a su oficina de ayuda financiera para evitar demoras en su ayuda financiera.

Comenzar

3

2) ¿Ha completado una Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes (FAFSA)?

- ☐ Sí
- ☐ No

Anterior

Próximo

2

¿Es usted alguno de los siguientes?

- Ciudadano estadounidense.
- Residente permanente de EE. UU. con una Tarjeta de Residente Permanente (también conocida como "Tarjeta Verde").
- Nacional estadounidense (incluidas Samoa Americana o la isla Swains).
- Ciudadano de la República de Palau, la República de las Islas Marshall o los Estados Federados de Micronesia.
- Titular de la Visa T.
- Persona con estatus de Ley de Violencia contra la Mujer (VAWA).
- Persona con un Registro de Llegada y Salida (I-94) del Servicio de Inmigración y Ciudadanía de EE. UU. (USCIS) que muestre cualquiera de los siguientes:
 - Refugiado
 - Asilo concedido
 - Participante cubano-haitiano
 - Participante condicional (si se emitió antes del 1 de abril de 1980)
 - Libertad condicional (debe tener libertad condicional por al menos un año y debe poder demostrar que se encuentra en los Estados Unidos por razones que no sean temporales con la intención de convertirse en ciudadano estadounidense o residente permanente)

- ☐ Sí
- ☐ No

Anterior

Próximo

4

Presentar el WASFA para solicitar ayuda del estado de Washington

Según sus respuestas, debe completar un WASFA para solicitar ayuda financiera del estado de Washington.

Haga clic en el enlace a continuación para completar su WASFA en el sitio web de Regent. Para obtener más información o actualizar su solicitud en el futuro, visite: wsac.wa.gov/wasfa.

Haga clic aquí para WASFA

Le recomendamos que cree un perfil en thewashboard.org. En este sitio gratuito, puede buscar y solicitar becas que coincidan con sus cualidades e intereses.

Anterior

Prepárese para iniciar el WASFA



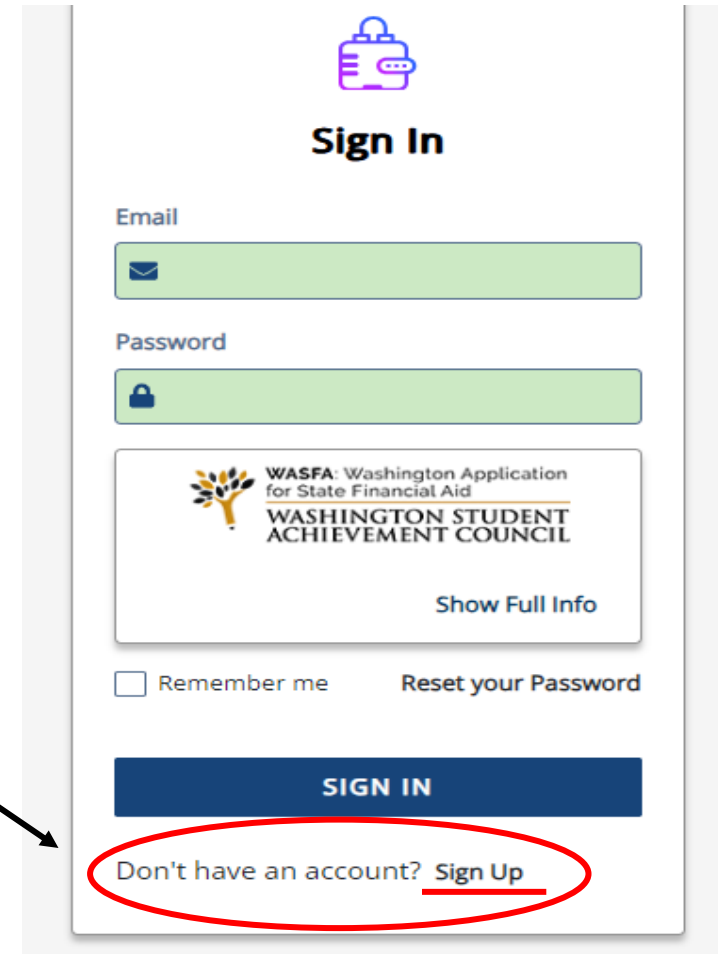
Lo que necesitarás para completar el WASFA:

Para completar el WASFA, necesitarás:

- Información sobre sus ingresos. Esto incluye extractos bancarios, un formulario W-2 o talón de pago y/o una declaración de impuestos federales sobre la renta.
 - Si presentó una declaración de impuestos federales, utilice la información de su declaración de impuestos de los dos años anteriores al año de concesión. Por ejemplo, para el ciclo de solicitud 2026-27, debe utilizar la información de su declaración de impuestos de 2024.
- Información financiera adicional, como declaraciones de manutención infantil, información sobre TANF o asistencia social, bienes raíces, inversiones en acciones o bonos, información sobre empresas familiares o granjas.
- Su tarjeta de Seguro Social (SSN) o Número de Identificación Personal del Contribuyente (ITIN).
- Si eres un estudiante dependiente (la mayoría de los estudiantes menores de 24 años), también necesitarás la mayor parte de la información anterior de tus padres.

Crear una nueva cuenta – Paso 1

Para comenzar, cree una cuenta seleccionando el botón **Registrarse (Sign Up)** en la pantalla que se muestra a la derecha.



The screenshot shows the 'Sign In' page for the Washington Application for State Financial Aid (WASFA). At the top is a purple icon of a briefcase with a speech bubble. Below it is the title 'Sign In'. There are two input fields: 'Email' with an envelope icon and 'Password' with a lock icon. Below these is a box containing the WASFA logo and the text 'WASFA: Washington Application for State Financial Aid' and 'WASHINGTON STUDENT ACHIEVEMENT COUNCIL'. A link 'Show Full Info' is at the bottom right of this box. Below the box are two links: 'Remember me' with an unchecked checkbox and 'Reset your Password'. At the bottom is a large blue button labeled 'SIGN IN'. Below the button, the text 'Don't have an account? Sign Up' is displayed, with 'Sign Up' underlined and circled in red. An arrow from the text box on the left points to this 'Sign Up' link.

Crear una nueva cuenta – Paso 2

Responda otra pregunta sobre su elegibilidad para la solicitud el FAFSA. Si es elegible para completar el FAFSA, el solicitante será redirigido al sitio de FAFSA. Si no es redirigido, el solicitante continuará completando la solicitud de WASFA.

¿Es usted elegible para completar una [Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes \(FAFSA\)](#) o ya ha enviado una FAFSA?

☒ Sí ☐ No

Si no te sientes cómodo presentando una FAFSA, puedes usar la WASFA para obtener ayuda estatal, pero no calificarás para recibir ayuda federal. Si ya completaste una FAFSA, no es necesario que presentes una segunda solicitud. Para presentar una WASFA, selecciona "No" y continúa con la solicitud.

Nota: Personas que no se sienta cómoda con la presentación de un formulario FAFSA federal puede usar la WASFA para solicitar solo ayuda estatal. Si ya ha completado el FAFSA, no complete también el WASFA. Su institución educativa podrá determinar su elegibilidad con la información presentada en su FAFSA.

Paso 1 de Registro: Creación de la cuenta

Regístrese para una nueva cuenta de WASFA

Por favor, utilice un correo electrónico que pueda consultar regularmente.
Ej: un correo electrónico personal y no un correo electrónico de la escuela.

IMPORTANTE: Las cuentas de WASFA para padres DEBEN crearse a través de una invitación de enlace al portal para padres que son enviadas directamente por los estudiantes.
Los padres no podrán crear una cuenta de padres a través de la página de inicio de WASFA.

Registration Step 1 of 3: Account Creation



Sign Up

Please fill out the form below to create your account.

All the information you provide is confidential. Once you complete the information, your account will be created and you will be able to access the Student Experience Portal.

Email

i Please ensure that this is a valid, permanent email address that you check regularly.

Confirm Email

Password

i New passwords must be at least 8 characters and meet the following:

- 1 upper case (A-Z) characters
- 1 lower case (a-z) characters
- 1 numeric characters (0-9)
- 1 special characters (e.g. !@#%&*)
- Not exceed 2 sequential numbers (e.g. 12, 456, 789)
- Not exceed 2 repeating characters or numbers (e.g. AA, bb, 77, &&)
- Do not include common words or names.

Confirm Password

Paso 2 de Registro: Autenticación de correo electrónico

Active su cuenta de estudiante haciendo clic en el enlace de autenticación que se envía al correo electrónico proporcionado en paso 1.

Después de hacer clic en el enlace del paso 2, será redirigido al sitio de WASFA y recibirá la siguiente notificación informándole que su cuenta se ha activado correctamente.

Haga clic en el botón "**continuar**" para continuar.

Registration Step 2 of 3: Email Authentication

Please validate your email

We sent you a confirmation email with a link to activate your account.

Access your email account and click on the link provided in the confirmation email.

Click [here](#) to send a new confirmation email to student@gmail.com



Thank you

Thank you for validating your account. Select "Continue" to log in and complete the final step of account registration.

CONTINUE

Tenga en cuenta: No podrá iniciar sesión ni acceder a su cuenta hasta que su correo electrónico haya sido validado

Registro Paso 3 – Validación de la cuenta

Regístrese para
su cuenta de
WASFA

Registration Step 3 of 3: Student Account Validation



Financial Aid Account

Please complete the following registration form.

First Name

i If you have a Social Security, DACA, or ITIN Card, your first/last name should match that document. If you don't have a Social Security, DACA, or ITIN Card, your first/last name should match the name you provided to your college(s).

Last Name

i If you have a Social Security, DACA, or ITIN Card, your first/last name should match that document. If you don't have a Social Security, DACA, or ITIN Card, your first/last name should match the name you provided to your college(s).

Social Security, DACA, or ITIN Number

i Provide the exact number listed on your Social Security, DACA, or ITIN Card excluding the dashes. Please use the format 123456789. If you do not have a Social Security, DACA, or ITIN Number, leave blank.

Confirm Social Security, DACA, or ITIN Number

i Reenter your Social Security Number, DACA, or ITIN Number entered above.

Date of Birth (mm/dd/yyyy):



Por favor, compruebe la ortografía de su nombre y su fecha de nacimiento.

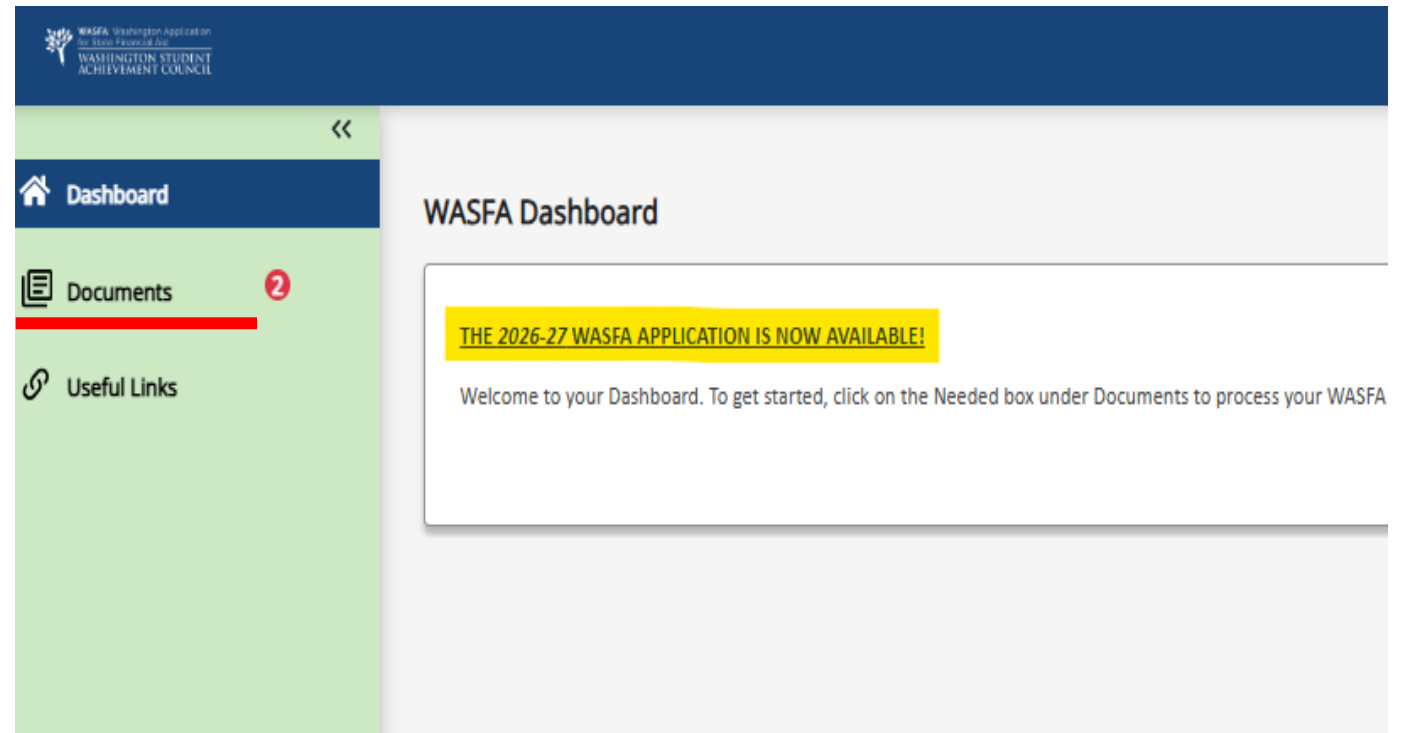
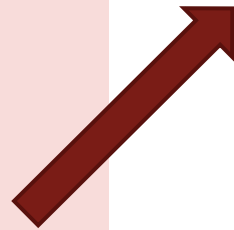
¿Qué números utilizo?

- Si tiene un SSN o ITIN, ingréselo aquí. **Si no, déjelo en blanco.**
- Si nunca ha presentado una solicitud antes y no tiene un SSN o ITIN ni una identificación de WASFA, deje en blanco todos los campos de SSN o ITIN e ID de WASFA.

Panel de control de WASFA (Dashboard)

Una vez que haya iniciado sesión en su cuenta, esta será su página de inicio/panel de control de WASFA (Dashboard).

Se puede acceder a las solicitudes necesarias, en curso, o enviadas previamente desde la página de Documentos



Iniciando el WASFA

Haga clic en:

 **START, EDIT OR COMPLETE A FORM**

para el año de la aplicación que desea completar.

Puede haber ocasiones en las que haya varios años de solicitud abiertos a la vez. Asegúrese de seleccionar el año en el que asistirá a la universidad. Por ejemplo, si desea asistir en clases en invierno del 2026, elegiría la aplicación del 2026-2027.

My Documents

WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027

2026-2027 Federal Award Year

NOT STARTED

Status as of 09/24/2025

Instructions

Complete the 2026-27 WASFA if you are planning on being enrolled in college (as a new student or continuing student) in fall term 2026 through spring term 2027. Planning on taking courses in the summer? Please check with your college to confirm which application you need to complete.

 **START, EDIT OR COMPLETE A FORM**

Close

Solicitud en curso

Al hacer clic en "**Iniciar, editar o completar una solicitud**", comenzará el proceso de completar su solicitud.

Responda las preguntas y haga clic en el botón "**Siguiente/Next**" para continuar avanzando en el proceso de solicitud.

* Para guardar su progreso: Haga clic en "Salir/Exit" y luego en "Sí" (ver en la esquina superior derecha) →

Student Identity Information → Exit

Información de identidad del estudiante

Provide the student's first name, middle name, and last name exactly as it appears on the student's Social Security, DACA, or ITIN card, and provide the student's date of birth. If the student does not have a Social Security, DACA, or ITIN card, the student's first/last name should match the name provided to the student's college(s).

Proporcione el nombre, segundo nombre y apellido del estudiante exactamente como aparecen en la tarjeta del Seguro Social, DACA o ITIN del estudiante, y proporcione la fecha de nacimiento del estudiante. Si el estudiante no tiene una tarjeta de Seguro Social, DACA o ITIN, el nombre/apellido del estudiante debe coincidir con el nombre proporcionado a la(s) universidad(es) del estudiante.

First name *
Nombre

This field is required

Middle name
Segundo nombre

Last name *
Apellido

This field is required

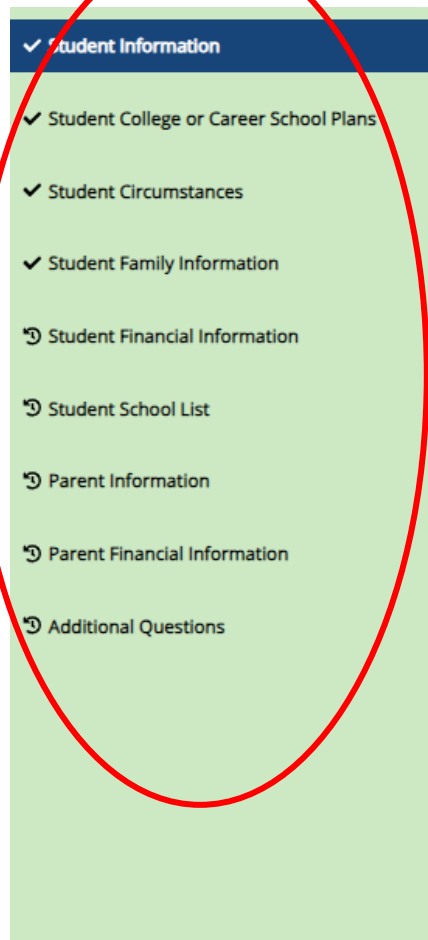
1/4

NEXT

Solicitud en curso (1 de 2)

A medida que avanza en el proceso de solicitud, **el menú verde** en el lado izquierdo mostrará la sección en la que se encuentra, y los números en **la barra azul** inferior mostrarán cuántas partes hay en esa sección específica y en qué página se encuentra. Haga clic en **"Siguiente"** para continuar.

*** Para guardar su progreso:** Haga clic en "Salir" y luego en "Sí".



A vertical menu on the left side of the form, enclosed in a red oval. It has a blue header with a checkmark and the text 'Student Information'. Below the header, there are several items, each with a checkmark and a right-pointing arrow: 'Student College or Career School Plans', 'Student Circumstances', 'Student Family Information', 'Student Financial Information', 'Student School List', 'Parent Information', 'Parent Financial Information', and 'Additional Questions'.

Student Contact Information Información de contacto del estudiante

Exit

Mobile phone number
Número de teléfono móvil

i Provide a 10-digit telephone number including the area code, that we can use to contact the student if necessary. Please exclude dashes.

Proporcione un número de teléfono de 10 dígitos que incluya el código de área, que podamos usar para comunicarnos con el estudiante si es necesario. Excluya los guiones.

Email address
Dirección de correo electrónico

i Provide the student's primary email address. The student should be sure to check emails frequently for important notices and information.

Proporcione la dirección de correo electrónico principal del estudiante. El estudiante debe asegurarse de revisar sus correos electrónicos con frecuencia para ver avisos e información importantes.

Permanent mailing address
Dirección de correo permanente

< 2/4 >

BACK

NEXT

Solicitud en curso (2 de 2)

Las siguientes instrucciones no mostrarán una captura de pantalla para cada pregunta. Sin embargo, destacaremos algunas de las áreas sobre las que se pregunta con más frecuencia.

La sección y el número de página dentro de la sección que estamos discutiendo están rodeados con un círculo rojo en el menú verde izquierdo y en la barra azul inferior.

The screenshot shows a web form for 'Student Contact Information'. On the left is a green sidebar menu with a list of sections: 'Student Information', 'Student College or Career School Plans', 'Student Circumstances', 'Student Family Information', 'Student Financial Information', 'Student School List', 'Parent Information', 'Parent Financial Information', and 'Additional Questions'. The 'Student Information' section is highlighted with a red circle. The main content area is titled 'Student Contact Information' and 'Información de contacto del estudiante'. It contains three input fields: 'Mobile phone number' (Número de teléfono móvil), 'Email address' (Dirección de correo electrónico), and 'Permanent mailing address' (Dirección de correo permanente). Each field has a red asterisk indicating it is required. Below each field is a light blue information box with instructions. At the bottom, there is a light blue navigation bar with a left arrow, a '2/4' page indicator circled in red, and two buttons: 'BACK' and 'NEXT'.

✓ Student Information

✓ Student College or Career School Plans

✓ Student Circumstances

✓ Student Family Information

🔍 Student Financial Information

🔍 Student School List

🔍 Parent Information

🔍 Parent Financial Information

🔍 Additional Questions

Student Contact Information

Información de contacto del estudiante

Mobile phone number
Número de teléfono móvil

Provide a 10-digit telephone number including the area code, that we can use to contact the student if necessary. Please exclude
Proporcione un número de teléfono de 10 dígitos que incluya el código de área, que podamos usar para comunicarnos con el es
es necesario. Excluya los guiones.

Email address *
Dirección de correo electrónico

Provide the student's primary email address. The student should be sure to check emails frequently for important notices and
Proporcione la dirección de correo electrónico principal del estudiante. El estudiante debe asegurarse de revisar sus correos el
con frecuencia para ver avisos e información importantes.

Permanent mailing address *
Dirección de correo permanente

< 2/4

BACK NEXT

Circunstancias del estudiante (1 de 2)

En la sección **Circunstancias personales del estudiante**, responda todas las preguntas con cuidado y precisión.

Esta sección determina si se le considera un estudiante "dependiente" o un estudiante "independiente". Por favor, lea atentamente las descripciones. Responder "Sí" a cualquiera de estas preguntas lo marcará como un estudiante "independiente" y no se le pedirá que ingrese ninguna información de los padres ni se le pedirá que firme la firma de los padres.

✓ Student Information

✓ Student College or Career School Plans

🔍 Student Circumstances

🔍 Student Family Information

🔍 Student Financial Information

🔍 Student School List

🔍 Additional Questions

Exit

Student Personal Circumstances

Circunstancias personales del estudiante

Select all that apply.

Seleccione todas las que correspondan

☐

The student is currently serving on active duty in the U.S. armed forces for purposes other than training.

El estudiante se encuentra actualmente en servicio activo en las fuerzas armadas de los EE. UU. con fines distintos al entrenamiento.

☐

The student is a veteran of the U.S. armed forces.

El estudiante es un veterano de las fuerzas armadas de los EE. UU.

☐

The student has children or other people (excluding their spouse) who live with the student and will receive more than half of their support from the student now and between July 1, 2026 and June 30, 2027.

El estudiante tiene hijos u otras personas (excluyendo a su cónyuge) que viven con el estudiante y recibirán más de la mitad de su manutención del estudiante ahora y entre el 1 de julio, 2026 y el 30 de junio, 2027.

☐

At any time since the student turned 13, they were an orphan (no living biological or adoptive parent.)

En cualquier momento desde que el estudiante cumplió 13 años, era huérfano (sin padre biológico o adoptivo vivo).

☐

At any time since the student turned age 13, they were a ward of the court.

En cualquier momento desde que el estudiante cumplió 13 años, estuvo bajo tutela del tribunal.

☐

At any time since the student turned age 13, they were in foster care.

En cualquier momento desde que el estudiante cumplió 13 años, estuvo en cuidado de crianza.

☐

The student is or was in a legal guardianship with someone other than their parent or stepparent, as determined by a court in their state of residence.

El estudiante está o estuvo bajo la tutela legal de alguien que no sea su padre o padrastro, según lo determine un tribunal en su estado de residencia.

☐

The student is or was a legally emancipated minor, as determined by a court in their state of residence.

El estudiante es o fue un menor legalmente emancipado, según lo determinado por un tribunal en su estado de residencia.

☐

None of these

Ninguno de esos

Select any circumstances that apply or select 'None of these.'

Seleccione las circunstancias que correspondan o seleccione "Ninguna de estas".

1/2

Circunstancias del estudiante (2 de 2)

CIRCUNSTANCIAS DEL ESTUDIANTE

Si se determina que usted es un estudiante "dependiente", se le pedirá que responda preguntas sobre sus padres. La mayoría de las personas entrarán en esta categoría.

Es posible que pueda presentar su solicitud sin la información de los padres en circunstancias especiales si cumple con los criterios descritos. Su oficina de ayuda financiera aprobará o solicitará que envíe su información como padre.

Nota: Reclamar circunstancias especiales cuando no califica puede retrasar el procesamiento de su solicitud.

✓ Student Information

✓ Student College or Career School Plans

Student Circumstances

Student Family Information

Student Financial Information

Student School List

Additional Questions

Student Unusual Circumstances

Circunstancias inusuales del estudiante

Do unusual circumstances prevent the student from contacting their parents or would contacting their parents pose a risk to the student?

¿Circunstancias inusuales impiden que el estudiante se comunice con sus padres o contactar a sus padres representaría un riesgo para el estudiante?

☐ Yes; Sí

☐ No

This field is required

i This information will help us evaluate the student's ability to pay for school. A student may be experiencing unusual circumstances if they:

- Left home due to an abusive or threatening environment;
- Are abandoned by or estranged from their parents;
- Have refugee or asylee status and are separated from their parents, or their parents are displaced in a foreign country;
- Are a victim of human trafficking;
- Are incarcerated, or their parents are incarcerated, and contact with the parents would pose a risk to the student; or
- Are otherwise unable to contact or locate their parents, and have not been adopted.

If the student does not have a safe, stable place to live because of such circumstances, they may be considered a homeless youth and should review the question on the previous page about being unaccompanied and homeless.

Esta información nos ayudará a evaluar la capacidad del estudiante para pagar la escuela. Un estudiante puede estar experimentando circunstancias inusuales si:

- Se fue de casa debido a un ambiente abusivo o amenazante;
- Están abandonados o separados de sus padres, y no han sido adoptados;
- Tienen estatus de refugiado o asilado y están separados de sus padres, o sus padres están desplazados a un país extranjero;
- Es víctima de trata de personas;
- Está encarcelado, o sus padres están encarcelados, y el contacto con los padres representaría un riesgo para el estudiante; o
- De otra manera no pueden contactar o localizar a sus padres y no han sido adoptados.

Si el estudiante no tiene un lugar seguro y estable para vivir debido a tales circunstancias, se le puede considerar un joven sin hogar y debe revisar la pregunta de la página anterior sobre no estar acompañado y sin hogar.

3/3

BACK

NEXT

Información de residencia estatal

Responda todas las preguntas de residencia con cuidado y precisión. La ley de residencia cambió el 25 de julio de 2021, lo que facilita que más estudiantes califiquen.

**Más información sobre la ley de residencia actual en las diapositivas 39-40*

The screenshot shows a web form for student information. On the left is a sidebar with a green background and a dark blue header that says "Student Information". Below the header are several menu items, each with a magnifying glass icon: "Student College or Career School Plans", "Student Circumstances", "Student Family Information", "Student Financial Information", "Student School List", and "Additional Questions". The main content area is white. At the top, it says "Student's State of Residence" with a red asterisk, followed by "Estado de Residencia del Estudiante". Below this is a dropdown menu showing "WASHINGTON" with a downward arrow. A light blue information box contains an icon and text: "Select the student's state of residence, or if the student is not a resident of the United States, select the territory or province of residence or select 'Foreign Country'." Below this, in Spanish: "Seleccione el estado de residencia del estudiante, o si el estudiante no es residente de los Estados Unidos, seleccione el territorio o provincia de residencia o seleccione 'País extranjero'." Below the information box, it says "Month and year student became a full-time resident of the state/country indicated." with a red asterisk, followed by "Mes y año en que el estudiante se convirtió en residente de tiempo completo del estado/país indicado." Below this is a text input field with a red border and a red error message "This field is required" below it. To the right of the input field is the text "(MM/YYYY)". At the bottom of the form is a light blue navigation bar with left and right arrows. In the center of the bar is a circle containing "3/4". Below the navigation bar are two buttons: "BACK" and "NEXT". To the right of the "NEXT" button is a link that says "Skip Ahead".

Información Financiera del Estudiante

En la parte de **información financiera del estudiante** responda todas las preguntas que se relacionan **solo con el estudiante**, incluidos los ingresos adicionales y los beneficios federales. Si la familia recibe asistencia alimentaria u otro tipo de asistencia, esos números se registrarán en la sección de padres de la solicitud.

Exit

- ✓ Student Information
- ✓ Student College or Career School Plans
- ✓ Student Circumstances
- ✓ Student Family Information
- ✓ Student Financial Information**
- ✓ Student School List
- ✓ Parent Information
- ✓ Parent Financial Information
- Additional Questions

Student Tax Filing Status

Estado civil de declaración de impuestos del estudiante

Did or will the student file a 2024 IRS Form 1040 or 1040-NR?
¿Presentó o presentará el estudiante un formulario 2024 del IRS 1040 o 1040-NR?

☐ Yes; Sí

☐ No

This field is required

Did the student earn income in a foreign country in 2024, were they employed by an international organization but not required to report their income on any tax return, or did they file a tax return with Puerto Rico or another U.S. territory?
¿El estudiante [cónyuge] obtuvo ingresos en un país extranjero en 2024, fue empleado de una organización internacional pero no estaba obligado a declarar sus ingresos en ninguna declaración de impuestos, o presentó una declaración de impuestos en Puerto Rico u otro territorio de los EE. UU.?

☐ Yes; Sí

☐ No

1/2

Student Assets

Bienes del estudiante

If the student is married, enter the combined amounts held by the student and their spouse. If the answer is zero or the question does not apply, enter 0.

Si el estudiante está casado, ingrese las cantidades combinadas que poseen el estudiante y su cónyuge. Si la respuesta es cero o la pregunta no aplica, ingrese 0.

Current total of cash, savings, and checking accounts
Total actual de efectivo, cuentas de ahorro y cuenta de cheques

This field is required

Don't include student financial aid.
No incluya la ayuda financiera para estudiantes.

Current net worth of investments, including real estate
Valor neto actual de las inversiones, incluidos los bienes raíces

This field is required

2/2

BACK NEXT

Selección de escuelas

Seleccione las escuelas a las que está considerando asistir, incluso si no ha solicitado o no ha sido aceptado. **Puede elegir hasta 20 escuelas.** Esto le permitirá enviar su solicitud de ayuda financiera para ayudarlo a cumplir con los plazos de prioridad de ayuda financiera que las escuelas puedan tener.

✓ Student Information

✓ Student College or Career School Plans

✓ Student Circumstances

✓ Student Family Information

✓ Student Financial Information

Student School List

Parent Information

Parent Financial Information

Additional Questions

School List

Lista de instituciones educativas

Select the schools to receive a copy of the student's application. Select at least one school and up to twenty schools to receive information.

Selecione las escuelas para recibir una copia de la solicitud del estudiante. Seleccione al menos una escuela y hasta veinte escuelas para recibir la información del estudiante.

School 1 *
Escuela 1

CLARK COLLEGE - 003773

School 2
Escuela 2

WASHINGTON STATE UNI... x | v

School 3
Escuela 3

DIVERS INSTITUTE OF TEC... x | v

School 4
Escuela 4

PAUL MITCHELL THE SCH... x | v

School 5
Escuela 5

BELLEVUE COLLEGE - 003... x | v

School 6
Escuela 6

Select... v

1/1

BACK NEXT

Información de los padres (1 de 4) –

IMPORTANTE:

Los padres **no** necesitan un número de Seguro Social para que su hijo/s solicite ayuda financiera.

Si su(s) padre(s) no tiene(n) un número de Seguro Social, ingrese solo 9 ceros en total (no ponga números al azar).

- ✓ Student Information
- ✓ Student College or Career School Plans
- ✓ Student Circumstances
- ✓ Student Family Information
- ✓ Student Financial Information
- ✓ Student School List
- ✓ **Parent Information**
- ✓ Parent Financial Information
- 🔍 Additional Questions

Parent Identity Information

Información de identidad del padre

Provide the parent's first name, middle name, and last name exactly as it appears on their Social provide their date of birth.

Proporcione el nombre, segundo nombre y apellido del padre exactamente como aparecen en su corresponde, y proporcione su fecha de nacimiento.

Parent's first name *
Nombre del padre

Parent's middle name
Segundo nombre del padre

Parent's last name *
Apellido del padre

Parent's Social Security number (SSN), Individual Taxpayer Identification Number (ITIN), or Deferred Action for Childhood Arrivals (DACA) number
Número de Seguro Social (SSN) de los padres, Número de identificación individual del contribuyente (ITIN) o número de Acción Diferida para los Llegados en la Infancia (DACA)

000000000

Información de los padres (2 de 4)

Para obtener **información de los padres**, responda todas las preguntas relacionadas con los **padres** y también a los que apoyan financieramente (incluyendo a si mismo).

Ejemplo: Si un estudiante tiene 2 hermanos que también están en la universidad y el padre nunca se ha casado, entonces el número del hogar de los padres es 4 y el número de las personas en la universidad es 3.

- ✓ Student Information
- ✓ Student College or Career School Plans
- ✓ Student Circumstances
- ✓ Student Family Information
- ✓ Student Financial Information
- ✓ Student School List

✓ Parent Information

- ✓ Parent Financial Information

Additional Questions

Parent Personal Information Información personal del padre

Parent Current Marital Status *
Estado civil actual del padre

1 Provide the parent's marital status as of today.

A married couple separated by physical distance is still considered to be married unless they have chosen to let them know they were not married. A couple who is legally separated is not considered to be married even if they live at the same address.

Proporcione el estado civil del padre al día de hoy.

Una pareja casada separada por la distancia física todavía se considera casada a menos que hayan optado por dejarlo saber si no estuvieran casados. Una pareja que está legalmente separada no se considera casada aunque vivan en la misma dirección.

Parent's State of Residence *
Estado de Residencia del padre

1 Select the parent's state of residence, or if the parent is not a resident of the United States, select the territory or select 'Foreign Country'.

Seleccione el estado de residencia del padre, o si el padre no es residente de los Estados Unidos, seleccione el territorio o seleccione "País extranjero".

Month and year parent became a full-time resident of the state/country indicated. *
Mes y año en que el padre se convirtió en residente de tiempo completo del estado/país indicado.

How many people are in the parent's family? *
¿Cuántas personas hay en la familia del padre?

How many people in the parent's family will be in college between July 1, 2026 and June 30, 2027? *
¿Cuántas personas de la familia del padre estarán en la universidad entre el 1 de julio de 2026 y el 30 de junio de 2027?

3/3

BACK

NEXT

Información de los padres (3 de 4)

Para obtener **información de los padres**, responda todas las preguntas relacionadas con los **padres**.

Si la familia recibe beneficios federales como Medicaid, SSI, asistencia alimentaria, almuerzo escolar gratuito o a precio reducido o cualquier otra asistencia, esos números se capturarán en esta página en la Información de beneficios federales para **padres de 2024 o 2025**.

✓ Student Information

✓ Student College or Career School Plans

✓ Student Circumstances

✓ Student Family Information

✓ Student Financial Information

✓ Student School List

✓ Parent Information

Parent Financial Information

Additional Questions

Exit

Federal Benefits Received

Beneficios federales recibidos

At any time during 2024 or 2025, did the parent or anyone in their family receive benefits from any of the following federal programs? Select all that apply.

En algún momento durante 2024 o 2025, ¿el padre o alguien de su familia recibió beneficios de alguno de los siguientes programas federales? Seleccione todas las que correspondan.

☐ Earned income credit (EIC)
Crédito por ingreso del trabajo (EIC, Earned Income Credit)

☐ Federal housing assistance
Asistencia federal de vivienda

☐ Free or reduced-price school lunch
Almuerzo escolar gratis o a precio reducido

☐ Medicaid
Seguro médico estatal

☐ Refundable credit for coverage under a qualified health plan (QHP)
Crédito reembolsable por cobertura bajo un plan de salud calificado (QHP, Qualified Health Plan)

☐ Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP)
Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP, Supplemental Nutrition Assistance Program)

☐ Supplemental Security Income (SSI)
Ingresos de seguridad suplementario (SSI, Supplemental Security Income)

☐ Temporary Assistance for Needy Families (TANF)
Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF, Temporary Assistance for Needy Families)

☐ Special Supplemental Nutrition Program for Women, Infants, and Children (WIC)
Programa Especial de Nutrición Suplementaria para Mujeres, Bebés y Niños (WIC, Women, Infants, and Children)

☐ None of these
Ninguno de esos

1/4

BACK

NEXT

Información de los padres (4 de 4)

Los padres y los estudiantes no están obligados a declarar impuestos para poder recibir ayuda estatal.

Las preguntas relacionadas con los activos y los ingresos no gravados deberán estimarse utilizando estados de cuenta bancarios, talones de pago, etc.

- **Los padres que han presentado o presentarán una declaración de impuestos en el extranjero, por favor conviertan todas las unidades monetarias a dólares estadounidenses utilizando el tipo de cambio publicado por la Reserva Federal de los Estados Unidos.**



If you haven't done your taxes by the time you fill out your WASFA, it's okay to estimate the amounts. You might want to base your estimates on last year's tax return.

✓ Student Information
✓ Student College or Career School Plans
✓ Student Circumstances
✓ Student Family Information
✓ Student Financial Information
✓ Student School List
✓ Parent Information
✓ **Parent Financial Information**
Additional Questions

Parent Tax Filing Status
Estado civil de la declaración de impuestos del padre

Did or will the parent file a 2024 IRS Form 1040 or 1040-NR?
¿El padre presentó o presentará un formulario 1040 o 1040-NR del IRS 2024?

☐ Yes; Sí
☐ No

This field is required

Indicate the parent's income tax filing status for 2024.
Indique el estado de presentación de la declaración de impuestos del padre para 2024.

Select...

This field is required

2/4

BACK NEXT Skip Ahead

Parent's Assets

Bienes del padre

If the parent is married or both legal parents live together, enter the combined amounts held by the parent and their spouse/partner. If the answer is zero or the question does not apply, enter 0.
Si el padre está casado o ambos padres legales viven juntos, ingrese las cantidades combinadas que poseen el padre y su cónyuge/pareja. Si la respuesta es cero o la pregunta no aplica, ingrese 0.

Current total of cash, savings, and checking accounts
Total actual de efectivo, cuentas de ahorro y cuenta de cheques

This field is required

Don't include student financial aid.

No incluya la ayuda financiera para estudiantes.

Current net worth of investments, including real estate
Valor neto actual de las inversiones, incluidos los bienes raíces

This field is required

3/5

BACK

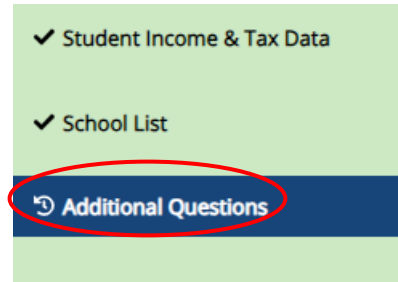
NEXT

Información de residencia estatal

Responda todas las preguntas de residencia con cuidado y precisión. La ley de residencia estatal cambió el 25 de julio de 2021, y facilita que más estudiantes califiquen.

En esta sección, certificará que cumple con los requisitos que se muestran en la: **"Declaración Jurada de Residencia de Educación Superior del Estado de WA"** y **"Certificación sobre la Solicitud de Residencia Permanente y Responsabilidades Relacionadas"**. Por favor, lea las descripciones cuidadosamente.

Si elige **"No cumplire"**, se abrirá preguntas para responder sobre DACA.

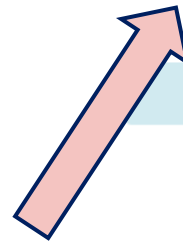


- ✓ Student Income & Tax Data
- ✓ School List
- Additional Questions

WA State Higher Education Residency Affidavit
Declaración jurada de residencia de enseñanza superior del estado de WA

Please choose one of the following *

- Seleccione una de las siguientes opciones:
- ☒ I certify that, by the official start date of my first term at the college determining residency, I will have met the eligibility requirements above.
Certifico que, para la fecha oficial de inicio de mi primer período en la universidad que determina la residencia, cumpliré con los requisitos de elegibilidad anteriores.
 - ☐ I will not meet the eligibility requirements above by the official start date of my first term at the college determining residency. I want to learn other ways to meet residency requirements for in-state tuition and state financial aid.
No cumpliré con los requisitos de elegibilidad anteriores para la fecha oficial de inicio de mi primer período en la universidad que determina la residencia. Quiero aprender otras formas de cumplir con los requisitos de residencia para la matrícula estatal y la ayuda financiera estatal.



1/1

BACK NEXT

Declaración Jurada de Residencia de Educación Superior del Estado de WA

✓ Student Information

✓ Student College or Career School Plans

✓ Student Circumstances

✓ Student Family Information

✓ Student Financial Information

✓ Student School List

✓ Parent Information

✓ Parent Financial Information

✓ Additional Questions

Exit

WA State Higher Education Residency Affidavit

Declaración jurada de residencia de enseñanza superior del estado de WA

Los estudiantes deben ser residentes para calificar para los costos de matrícula estatal de Washington en las instituciones públicas. Además, deben cumplir con los requisitos de residencia para los programas de ayuda financiera del estado en las escuelas participantes. La declaración jurada de residencia es una forma de demostrar que es residente. La declaración jurada es una promesa entre usted y la institución que determina la residencia. Para poder certificar esta declaración jurada, usted debe cumplir con los siguientes requisitos de elegibilidad:

- Obtener un diploma de escuela secundaria, GED o equivalente antes de su primer trimestre en la institución que determina la residencia.
- Mantener una residencia principal en Washington durante al menos 12 meses consecutivos inmediatamente antes de su primer período en la universidad que determina la residencia. Su residencia en Washington debe ser para fines distintos a la universidad. (Nota: Si usted toma algún curso en otra universidad de Washington durante los 12 meses anteriores, no debe de tomar más de seis créditos en un termino. Si usted excede ese límite, debe demostrar que tiene la residencia en Washington por motivos no universitarios.), y,
- Declarar que una de las siguientes afirmaciones es cierta:
 - Presentará una solicitud para ser residente permanente de los Estados Unidos tan pronto como cumpla con los requisitos para hacerlo. También está dispuesto a participar en actividades diseñadas a fin de prepararse para la ciudadanía, lo que incluye cursos de repaso de ciudadanía o cívica.
 - Usted es ciudadano de los EE. UU., tiene la nacionalidad estadounidense o es residente permanente de los EE. UU.

Actualización de la Declaración Jurada de Residencia

NUEVO REQUISITO A PARTIR DE 6 de Junio 2022:

La residencia en Washington debe ser para fines distintos a la universidad.



[Exit](#)

WA State Higher Education Residency Affidavit Declaración jurada de residencia de enseñanza superior del estado de WA

Los estudiantes deben ser residentes para calificar para los costos de matrícula estatal de Washington en las instituciones públicas. Además, deben cumplir con los requisitos de residencia para los programas de ayuda financiera del estado en las escuelas participantes. La declaración jurada de residencia es una forma de demostrar que es residente. La declaración jurada es una promesa entre usted y la institución que determina la residencia. Para poder certificar esta declaración jurada, usted debe cumplir con los siguientes requisitos de elegibilidad:

- Obtener un diploma de escuela secundaria, GED o equivalente antes de su primer trimestre en la institución que determina la residencia.
- Mantener una residencia principal en Washington durante al menos 12 meses consecutivos inmediatamente antes de su primer período en la universidad que determina la residencia. Su residencia en Washington debe ser para fines distintos a la universidad. (Nota: Si usted toma algún curso en otra universidad de Washington durante los 12 meses anteriores, no debe de tomar más de seis créditos en un termino. Si usted excede ese límite, debe demostrar que tiene la residencia en Washington por motivos no universitarios.), y,
- Declarar que una de las siguientes afirmaciones es cierta:
 - Presentará una solicitud para ser residente permanente de los Estados Unidos tan pronto como cumpla con los requisitos para hacerlo. También está dispuesto a participar en actividades diseñadas a fin de prepararse para la ciudadanía, lo que incluye cursos de repaso de ciudadanía o cívica.
 - Usted es ciudadano de los EE. UU., tiene la nacionalidad estadounidense o es residente permanente de los EE. UU.

Información de residencia estatal

Sobre la **información de residencia** responda todas las preguntas de residencia con cuidado y precisión. Si responde **"No cumpliré con los requisitos de elegibilidad"** en esta sección, deberá responder la pregunta de DACA y luego hacer clic en Guardar y continuar.

Si responde **"No"** a la pregunta de DACA, continúe llenando el WASFA hasta el final. Su escuela determinará si cumple con los requisitos de elegibilidad según la información que proporcione.

Nota: No obtendrá la pregunta sobre DACA si respondió: "Certifico que, para la fecha de inicio oficial de mi primer término en la universidad que determina la residencia, habré cumplido con los requisitos de elegibilidad anteriores".

Please choose one of the following *
Seleccione una de las siguientes opciones:

☐ I certify that, by the official start date of my first term at the college determining residency, I will have met the eligibility requirements above.
Certifico que, para la fecha oficial de inicio de mi primer período en la universidad que determina la residencia, cumpliré con los requisitos de elegibilidad anteriores.

☒ I will not meet the eligibility requirements above by the official start date of my first term at the college determining residency. I want to learn other ways to meet residency requirements for in-state tuition and state financial aid.
No cumpliré con los requisitos de elegibilidad anteriores para la fecha oficial de inicio de mi primer período en la universidad que determina la residencia. Quiero aprender otras formas de cumplir con los requisitos de residencia para la matrícula estatal y la ayuda financiera estatal.

Do you have a current or expired DACA status, a current work authorization card, Temporary Protected Status (TPS), or a U visa? *

¿Tiene un estado DACA actual o vencido, una tarjeta de autorización de trabajo actual, un Estado de Protección Temporal (TPS) o una visa U?

☐ Yes
☐ No

This field is required

Students with one of these statuses may be eligible for in-state tuition and state financial aid.
Los estudiantes con uno de estos estados pueden ser elegibles para la matrícula estatal y la ayuda financiera del estado.

1/1

BACK NEXT

Sección de Firmas: Paso 1

Una vez que se hayan completado todas las secciones requeridas, se le dirigirá a la sección de firma para el paso final del proceso de solicitud.

Haga clic en **Documento de firma electrónica (E-Sign)** para continuar.

The screenshot displays the 'Step 1: Signature Options' section of the WASFA 2026-2027 application. On the left, a green sidebar lists completed sections with checkmarks: Student Information, Student College or Career School Plans, Student Circumstances, Student Family Information, Student Financial Information, Student School List, Parent Information, Parent Financial Information, and Additional Questions. The 'E-Signature' option is highlighted in blue at the bottom of the sidebar. The main content area is titled 'Step 1: Signature Options' and includes an 'Exit' link in the top right. The text explains that the user has completed all required steps and now needs to review and sign the application. It offers two options: 'Electronically Sign Forms' (recommended for speed) and 'Or choose another option' (manual process). A progress bar shows '1/3'. The 'E-SIGN DOCUMENT' button is circled in red, and a red arrow points to it from the sidebar.

Exit

Step 1: Signature Options

Great work! You've completed all the required steps for the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027. Now it's time to review the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027, sign the form and submit the form for processing. Please select one of the signature options below to sign and submit the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027.

Select the **Electronically Sign Forms** option for the fastest option for processing financial aid forms. You will have the option to review all information prior to submitting it. You will also be able to print copies of all forms signed electronically. If you want to sign your form with an electronic signature, please select this option below.

Selecting **Or choose another option** is not an electronic signature option and requires that you print your completed forms, review them for accuracy, and then provide a wet signature and upload or send your form. This process is manual and may result in delays in processing your financial aid forms and receiving your financial aid funds. If you do not want to electronically sign your forms, please select this option below.

1/3

E-SIGN DOCUMENT

OR CHOOSE ANOTHER OPTION

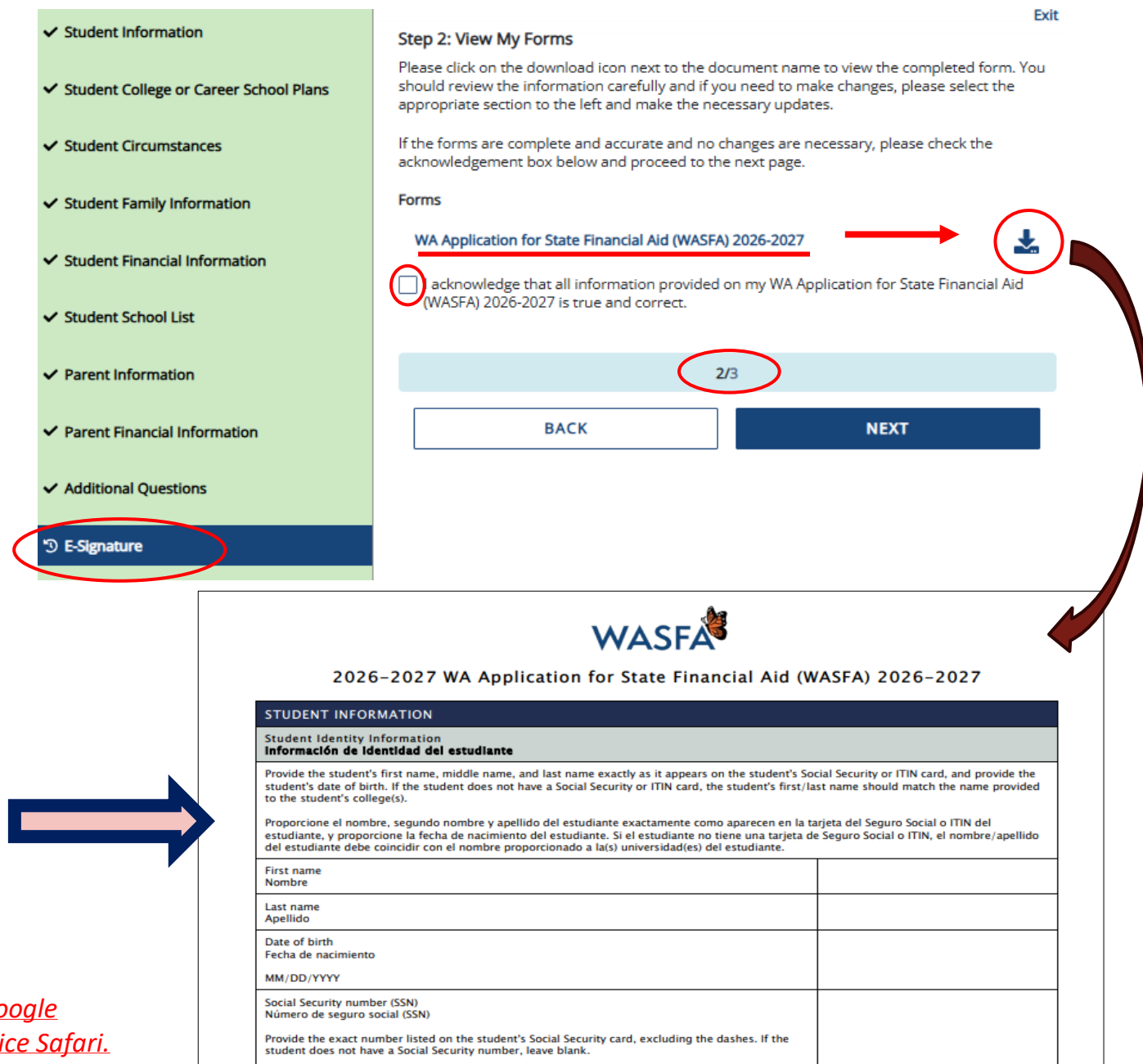
Importante: La opción "O elija otra opción" tendrá tiempos de procesamiento más largos y posibles retrasos en la determinación de su elegibilidad para la ayuda financiera. Por favor, no elija esa opción sin ponerse en contacto con WASFA@wsac.wa.gov primero.

Sección de firmas- Paso 2

Firma electrónica: Ver mis formularios es una oportunidad para descargar su solicitud y revisar todas sus respuestas haciendo clic en el  icono. **DEBE** abrir y obtener una vista previa del formulario descargado antes de poder reconocer que la información es verdadera y correcta. Por favor, revise las respuestas cuidadosamente y haga las correcciones necesarias antes de firmar.

El formulario se abrirá en una pestaña separada. Una vez que lo haya visto, puede cerrar la pestaña, marcar la casilla que reconoce que su información es verdadera y correcta, luego hacer clic en **Siguiente**.

El proceso de solicitud y firma electrónica funciona mejor con Google Chrome o Firefox como navegador de Internet. Por favor, no utilice Safari.



Exit

✓ Student Information

✓ Student College or Career School Plans

✓ Student Circumstances

✓ Student Family Information

✓ Student Financial Information

✓ Student School List

✓ Parent Information

✓ Parent Financial Information

✓ Additional Questions

E-Signature

Step 2: View My Forms

Please click on the download icon next to the document name to view the completed form. You should review the information carefully and if you need to make changes, please select the appropriate section to the left and make the necessary updates.

If the forms are complete and accurate and no changes are necessary, please check the acknowledgement box below and proceed to the next page.

Forms

WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027

☐ I acknowledge that all information provided on my WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027 is true and correct.

2/3

BACK NEXT

WASFA

2026-2027 WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027

STUDENT INFORMATION	
Student Identity Information Información de identidad del estudiante	
Provide the student's first name, middle name, and last name exactly as it appears on the student's Social Security or ITIN card, and provide the student's date of birth. If the student does not have a Social Security or ITIN card, the student's first/last name should match the name provided to the student's college(s).	
Proporcione el nombre, segundo nombre y apellido del estudiante exactamente como aparecen en la tarjeta del Seguro Social o ITIN del estudiante, y proporcione la fecha de nacimiento del estudiante. Si el estudiante no tiene una tarjeta de Seguro Social o ITIN, el nombre/apellido del estudiante debe coincidir con el nombre proporcionado a la(s) universidad(es) del estudiante.	
First name Nombre	
Last name Apellido	
Date of birth Fecha de nacimiento MM/DD/YYYY	
Social Security number (SSN) Número de seguro social (SSN)	
Provide the exact number listed on the student's Social Security card, excluding the dashes. If the student does not have a Social Security number, leave blank.	

Ejemplo de página de firma electrónica

Después de ver sus formularios, se le dirigirá a la última página de la solicitud.

The screenshot displays the 'Step 3: Consent & Disclosures' page of the WASFA 2026-2027 application. On the left, a green sidebar lists various sections with checkmarks, and the 'E-Signature' option at the bottom is highlighted with a red circle and a red arrow. The main content area includes an 'Exit' link, a step title, a disclaimer about electronic signatures, and input fields for 'First name (Timmy)', 'Last name (Turner)', and 'Password'. Each field has a corresponding instruction box. Below these fields are sections for 'REQUIRED DISCLOSURES' and 'MINIMUM ELECTRONIC SIGNATURE HARDWARE & SOFTWARE REQUIREMENTS'. At the bottom, a progress bar shows '3/3' and two buttons: 'BACK' and 'SIGN'.

Exit

Step 3: Consent & Disclosures

You have elected to electronically sign the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027. Please note that your electronic signature is still valid if errors exist on your form. If you need to make corrections to the form before signing, please go to the appropriate section on the left navigation bar and make your changes. If you need to make corrections to your form after you electronically sign, please contact the Washington Student Achievement Council (WSAC).

First name (Timmy) *

First name

Enter your first name as provided to your school.

Last name (Turner) *

Last name

Enter your last name as provided to your school.

Password *

.....

Enter the Password used when you created your account.

REQUIRED DISCLOSURES

MINIMUM ELECTRONIC SIGNATURE HARDWARE & SOFTWARE REQUIREMENTS

3/3

BACK SIGN

Firma electrónica - Consentimiento y Divulgaciones

Consentimiento y divulgación de firma electrónica.

Haga clic y lea las divulgaciones
que está certificando al firmar
electrónicamente su solicitud que
indican que está certificando que
la información que proporcionó
es verdadera y correcta.

Password *

.....

Enter the Password used when you created your account.

REQUIRED DISCLOSURES

MINIMUM ELECTRONIC SIGNATURE HARDWARE & SOFTWARE REQUIREMENTS

Required Disclosures

You have chosen to electronically sign the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027. To continue with the electronic signature process, please review the information below and provide your response to the consent and use of an electronic signature.

- You should verify and review all data provided prior to electronically signing your forms. All forms are viewable using Adobe® Acrobat® version 10.0 or higher. An option to download the latest version of Adobe® Acrobat® for free is available by clicking [here](#).
- You can print all documents submitted electronically for your records. All forms you have electronically signed in this website are available at no charge for printing in the Student Portal any time after the electronic signature process is completed. If your copies are lost or misplaced, you can obtain additional copies by logging back into the website and selecting the appropriate form from the Document Requirements portlet and reprinting your forms.

Minimum Electronic Signature Hardware & Software Requirements

The following system requirements are necessary for conducting an electronic signature within this site. Please confirm that your devices meet these requirements. Options to download recommended free software on your devices is available.

- Hardware
 - A device with access to the Internet and capable of running the software listed below.
 - A printer capable of printing Adobe Acrobat Reader® PDF documents.
- A recommended Web Browser.
 - Microsoft Internet Explorer 9.0 or higher
 - Chrome 7.0 or higher
 - Firefox 3.6 or higher

Sección de firmas: Paso 3

Firmar mis formularios – Proceso de firma electrónica.

La información de nombre y contraseña ingresada debe ser la misma que cuando creó su cuenta de estudiante. El nombre y apellido, tal como se indica en la sección Datos demográficos de los estudiantes, se mostrarán entre paréntesis.

A continuación, haga clic en:

SIGN

First name (Timmy) *

First name

 Enter your first name as provided to your school.

Last name (Turner) *

Last name

 Enter your last name as provided to your school.

Password *

.....

 Enter the Password used when you created your account.

REQUIRED DISCLOSURES

MINIMUM ELECTRONIC SIGNATURE HARDWARE & SOFTWARE REQUIREMENTS

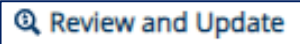
3/3

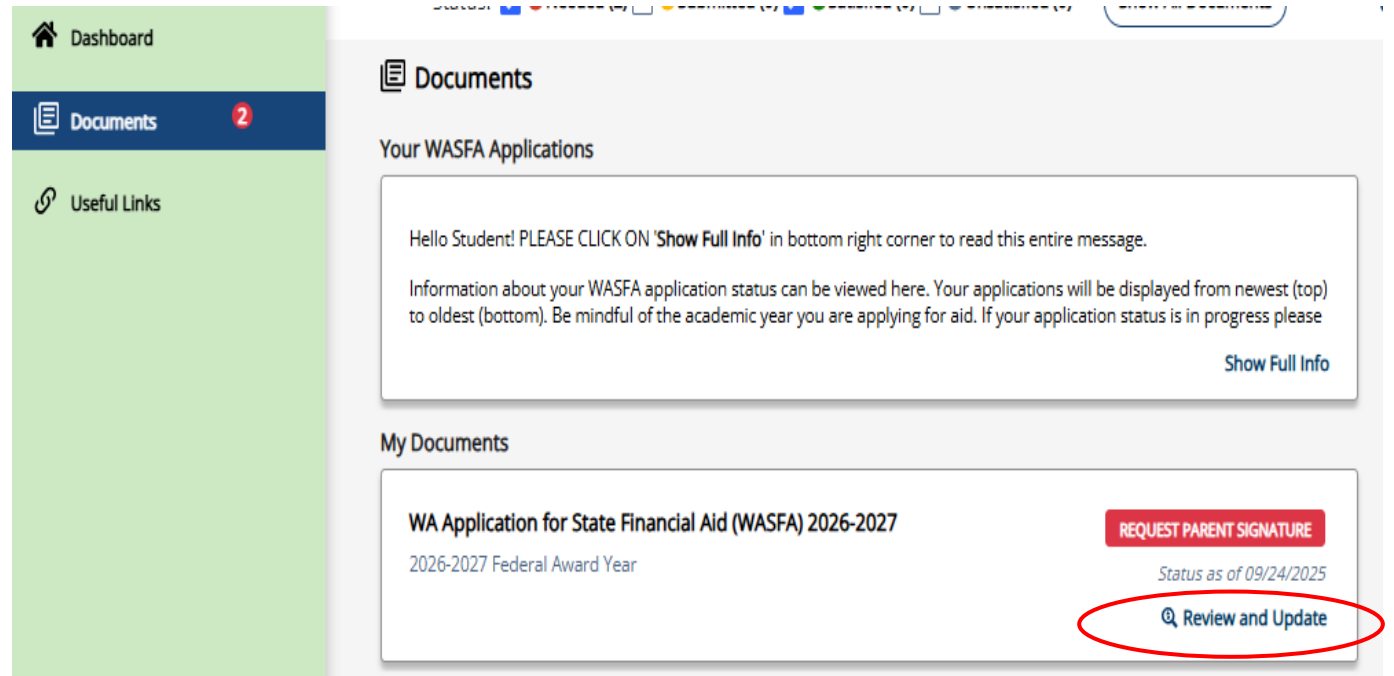
BACK

SIGN

Solicitud completa / pendiente

Una vez que complete la sección de firma electrónica, será redirigido a la página de Documentos de WASFA. Si eres un **estudiante independiente**, su solicitud está completa y se enviará a tus posibles escuelas en un plazo de 24 horas. Recibirás un correo electrónico de confirmación.

Si usted es un **estudiante dependiente**, tendrá que invitar a sus padres que firmen electrónicamente su solicitud. Para invitar a un padre, haga clic en el botón  con un círculo a la derecha.



Solicitar la firma de los padres (1 de 2)

A continuación, se expandirá la sección "Mis documentos". Haga clic en el botón **Solicitar la firma de los padres** e invite a su padre a revisar y firmar su solicitud.

My Documents

WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027

2026-2027 Federal Award Year

[REQUEST PARENT SIGNATURE](#)

Status as of 09/24/2025

Instructions

Complete the 2026-27 WASFA if you are planning on being enrolled in college (as a new student or continuing student) in fall term 2026 through spring term 2027. Planning on taking courses in the summer? Please check with your college to confirm which application you need to complete.

Attachments

[WA Application for State Financial Aid \(WASFA\) 2026-2027.pdf](#)

131 KB



 [REQUEST PARENT SIGNATURE](#)

[Close](#)

Solicitar la firma de los padres (2 de 2)

Una vez que haga clic en el botón "**Solicitar la firma de los padres**" en la sección Documentos, aparecerán sus opciones para padres.

Elija **solo uno** de los padres y asegúrese de que su dirección de correo electrónico sea correcta. Si es necesario, corrija o actualice la dirección de correo electrónico, luego haga clic en el botón **SEND INVITATION**

A continuación, recibirá una notificación en la que se le informará de que se ha enviado el correo electrónico de invitación.

WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027

Please choose parent to sign:

☒ JIM TURNER

☐ LYNNE TURNER

And enter his/her e-mail for invitation.

Email

parent@gmail.com

SEND INVITATION

CANCEL

Parent Invitation has been sent. Please follow-up with your parent to ensure that this document is reviewed and signed.

OK, GOT IT

IMPORTANTE:

El correo electrónico de los padres **no puede** ser el mismo correo electrónico que el estudiante usó para crear la cuenta, y los padres **deben** usar una dirección de correo electrónico para crear su cuenta de padres para poder firmar y enviar la solicitud del estudiante.

Proceso de firma de los padres (1 de 7)

Una vez que se envíe la invitación para padres, se le redirigirá de nuevo a la página de documentos de WASFA. El estado de la solicitud se mostrará **PENDING PARENT SIGNATURE** hasta que su padre firma.

Cierra sesión en tu cuenta de estudiante. Sus padres recibirán un correo electrónico con un enlace para crear su propia cuenta de padre y firmar electrónicamente su solicitud. **Este enlace caduco en 72 horas.** La cuenta de padres debe crearse a través del enlace que envía el estudiante.

Si tu enlace ha caducado, vuelve a iniciar sesión en tu cuenta de estudiante y envía una nueva invitación. Una vez que sus padres hayan firmado electrónicamente su solicitud, su solicitud dirá completado.

The screenshot displays the WASFA application dashboard. On the left is a green sidebar with navigation links: 'Dashboard' (home icon), 'Documents' (document icon with a red '2' badge), and 'Useful Links' (link icon). The main content area has a top status bar showing: 'Status: ☒ Needed (2) ☐ Submitted (0) ☒ Satisfied (0) ☐ Unsatisfied (0)' followed by a 'Show All Documents' button. Below this is the 'Documents' section header. Under 'Your WASFA Applications', there is a message box: 'Hello Student! PLEASE CLICK ON 'Show Full Info' in bottom right corner to read this entire message. Information about your WASFA application status can be viewed here. Your applications will be displayed from newest (top) to oldest (bottom). Be mindful of the academic year you are applying for' with a 'Show Full Info' link. Below that is the 'My Documents' section, which lists 'WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027' with the subtitle '2026-2027 Federal Award Year'. To the right of this entry is a red 'PENDING PARENT SIGNATURE' button, the text 'Status as of 09/24/2025', and a 'Review and Update' link with a magnifying glass icon.

Nota: Debes cerrar la sesión de tu cuenta de estudiante si tu padre o madre está usando el mismo dispositivo/computadora para firmar la solicitud.

Proceso de firma de los padres (2 de 7)

El padre que seleccionó recibirá un correo electrónico como el que se muestra a la derecha. Los padres deben hacer clic en el [enlace](#) proporcionado para llevarlos al Portal de Padres. Aquí crearán su propia cuenta utilizando la misma dirección de correo electrónico a la que se envió el enlace de solicitud de firma. El enlace solo es válido durante **72 horas**.

IMPORTANTE:

Si el enlace para padres ha expirado, o si no recibió el correo electrónico, el estudiante debe iniciar sesión a su cuenta y mandar una nueva solicitud. Asegúrese de ingresar la dirección de correo electrónico correcta.

WASFA Signature Request from the Washington Student Achievement Council (WSAC)
(Solicitud de firma WASFA del Washington Student Achievement Council (WSAC)) Inbox x

Estimado Padre,

Timmy T ha completado o editado la Solicitud de Ayuda Financiera Estatal de WA (WASFA) 2026-2027 que requiere su firma.

Puede iniciar sesión en el sitio web de la aplicación yendo a <https://wsacstudentxqa.regenteducation.net/parents?tc2b740cd68f0405f8ba0aac7812922cd> e ingresando su dirección de correo electrónico y contraseña para firmar el formulario.

Tenga en cuenta que si no realiza ninguna acción, este enlace caducará en 72 horas. Si el enlace ha caducado, pídale a Timmy T que inicie sesión en su cuenta y vuelva a enviar una nueva solicitud de firma.

Si tiene alguna pregunta sobre su cuenta o el proceso de firma, comuníquese con el Consejo de Logros Estudiantiles de Washington (WSAC) al wasfa@wsac.wa.gov o al 888-535-0747.

Sinceramente
Equipo WASFA del Consejo de Logros Estudiantiles de Washington (WSAC)



Proceso de firma de los padres (3 de 7)

Una vez que el padre haga clic en el enlace del **portal de padres** en el correo electrónico, lo llevará a esta página para crear una cuenta. Su dirección de correo electrónico ya estará precargada en la casilla.

Busque un lugar seguro para proteger su contraseña. Haga clic en **Continuar** una vez que haya creado una contraseña.

Registration Step 1 of 3: Account Creation



Sign Up

Please fill out the form below to create your account.

All the information you provide will be kept in strictest confidence. Once you complete setting up your account, you will gain access to the Student Portal.

Email

parent@gmail.com

Please ensure that this is a valid, permanent email address that you check regularly.

Confirm Email

parent@gmail.com

Password

New passwords must be at least 8 characters and meet the following:

- 1 upper case (A-Z) characters
- 1 lower case (a-z) characters
- 1 numeric characters (0-9)
- 1 special characters (e.g. !@#\$%^&*)
- Not exceed 2 sequential numbers (e.g. 12, 456, 789)
- Not exceed 2 repeating characters or numbers (e.g. AA, bb, 77, &&)
- Do not include common words or names.

Confirm Password

Please show you are not a robot

☐ I'm not a robot



CANCEL

CONTINUE

Registro: Autenticación de correo electrónico

Active su cuenta de padres haciendo clic en el enlace de autenticación que se envía al correo electrónico proporcionado en el paso 1.

Después de hacer clic en el enlace del paso 2, será redirigido al sitio de WASFA y recibirá la siguiente notificación informándole que su cuenta se ha activado correctamente.

Haga clic en el botón "**continuar**" para continuar.

Registration Step 2 of 3: Email Authentication

Please validate your email

We sent you a confirmation email with a link to activate your account.

Access your email account and click on the link provided in the confirmation email.

Click [here](#) to send a new confirmation email to parent@gmail.com



Thank you

Thank you for validating your account. Select "Continue" to log in and complete the final step of account registration.

CONTINUE

Tenga en cuenta: No podrá iniciar sesión ni acceder a su cuenta hasta que su correo electrónico haya sido validado

Proceso de firma de los padres (4 de 7)

IMPORTANTE: La fecha de nacimiento y los últimos 4 dígitos de ITIN o SSN DEBEN coincidir exactamente con lo que el estudiante ingresó en su solicitud presentada, o los padres no podrán terminar de crear una cuenta para firmar la solicitud.

Recomendamos escribir cuidadosamente todos los campos obligatorios, ya que copiar/pegar los datos a veces puede pegar un carácter adicional, lo que puede crear una falta de coincidencia de información.

Después de hacer clic en **Continuar**, el padre deberá ingresar su fecha de nacimiento y los últimos 4 dígitos del Número de Seguro Social (SSN) o ITIN, o cuatro ceros si no tiene SSN o ITIN, para verificar su identidad. A continuación, se le pedirá al padre seleccionado aportar su fecha de nacimiento. Haga clic en **Listo** para continuar.

Registration Step 3 of 3: Parent Account Validation



Financial Aid Account

Please complete the following registration form using your name as it is listed in the email invitation you received.

First Name

Last Name

Last 4 digits of your Social Security, DACA, or ITIN number

Date of Birth (mm/dd/yyyy):

LOGOUT

DONE

Proceso de firma de los padres (5 de 7)

Una vez que complete la sección de firma electrónica, será redirigido a la página de Documentos de WASFA. La página de inicio de la solicitud de WASFA mostrará cualquier solicitud que esté pendiente de la firma de los padres. Haga clic en el  icono para abrir la aplicación.

 Documents

WASFA Applications

Welcome Parent! PLEASE CLICK ON 'Show Full Info' in bottom right corner to read this entire message.

Thank you for taking the time to review and electronically sign your student's WASFA application. To get started, please click on Review and Update to begin the process.

Show Full Info

My Documents

WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027

2026-2027 Federal Award Year

PENDING PARENT SIGNATURE

Status as of 09/24/2025

Instructions

Complete the 2026-27 WASFA if you are planning on being enrolled in college (as a new student or continuing student) in fall term 2026 through spring term 2027. Planning on taking courses in the summer? Please check with your college to confirm which application you need to complete.

Attachments

WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027.pdf

131 KB







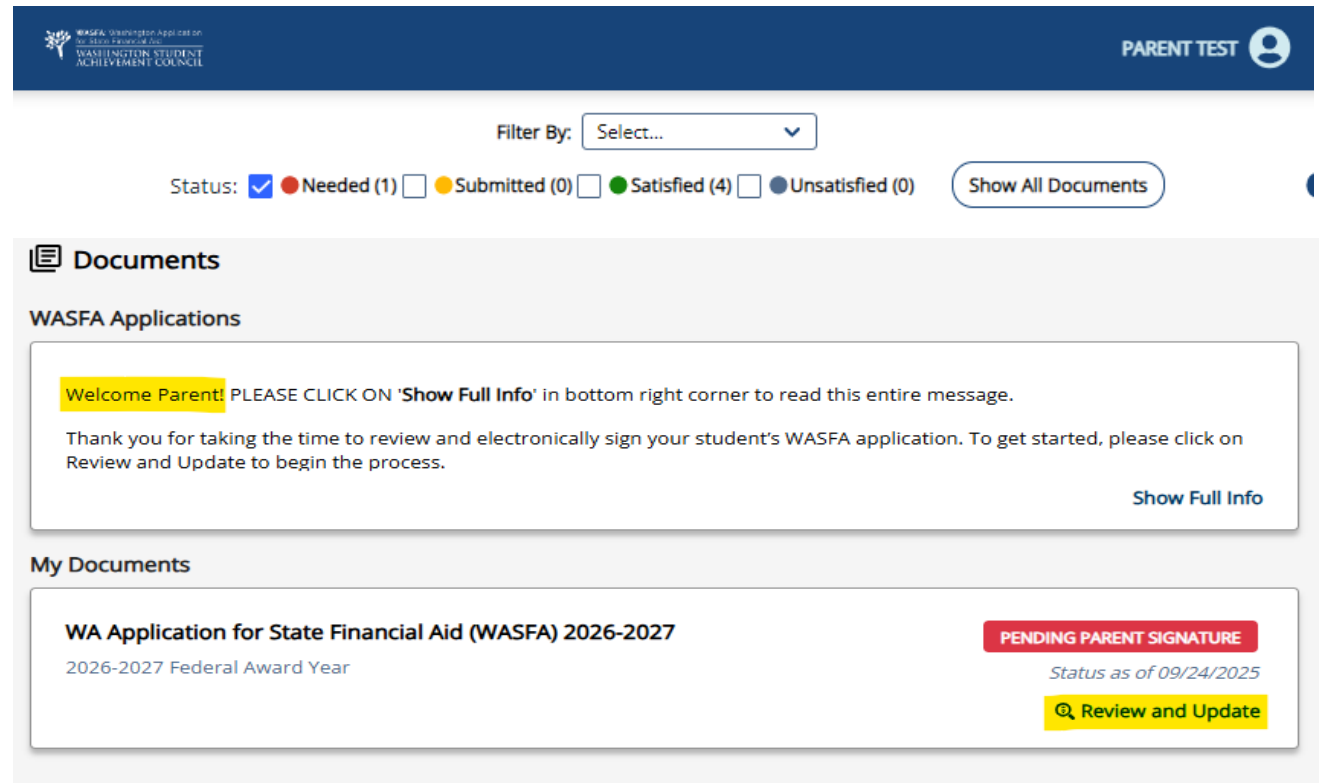
Close

Portal de los Padres

Una vez que haya iniciado sesión, se le dirigirá a la página Documentos. Podrá saber que está en el portal para padres mirando el nombre que se muestra en la esquina superior derecha junto al  icono.

El mensaje de bienvenida en las solicitudes de WASFA también dirá "¡Bienvenido padre!".

Haga clic en "Revisar y actualizar" para continuar con el proceso de firma.



The screenshot shows the WASFA Parent Portal interface. At the top, there is a dark blue header with the WASFA logo on the left and "PARENT TEST" with a user profile icon on the right. Below the header, there is a "Filter By:" dropdown menu. A status summary bar shows: Status: ☒ Needed (1) ☐ Submitted (0) ☐ Satisfied (4) ☐ Unsatisfied (0), followed by a "Show All Documents" button. The main content area is titled "Documents" and contains a section for "WASFA Applications". A welcome message box says: "Welcome Parent! PLEASE CLICK ON 'Show Full Info' in bottom right corner to read this entire message. Thank you for taking the time to review and electronically sign your student's WASFA application. To get started, please click on Review and Update to begin the process." with a "Show Full Info" link. Below this is a "My Documents" section showing a document titled "WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027" for the "2026-2027 Federal Award Year". The document status is "PENDING PARENT SIGNATURE" as of "09/24/2025", with a yellow "Review and Update" button.

Proceso de firma de los padres (6 de 7)

El padre debe revisar la información que el estudiante ha ingresado y hacer clic en **Siguiente** en cada página, hasta el final de la solicitud.

Si es necesario hacer algún cambio, el padre puede hacer esos cambios la aplicación en este momento antes de firmar.

- ✓ Student Information
- ✓ Student College or Career School Plans
- ✓ Student Circumstances
- ✓ Student Family Information
- ✓ Student Financial Information
- ✓ Student School List
- ✓ Parent Information
- ✓ Parent Financial Information
- ✓ Additional Questions
- ✗ E-Signature

Step 1: Signature Options

[Exit](#)

You have been selected by Timmy Turner to sign the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027. You will be required to review the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027, sign the form and submit the form for processing. Please select one of the signature options below to sign and submit the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027.

Select the **Electronically Sign Forms** option for the fastest option for processing financial aid forms. You will have the option to review all information prior to submitting it. You will also be able to print copies of all forms signed electronically. If you want to sign your form with an electronic signature, please select this option below.

Selecting **Or choose another option** is not an electronic signature option and requires that you print your completed forms, review them for accuracy, and then provide a wet signature and upload or send your form. This process is manual and may result in delays in processing your financial aid forms and receiving your financial aid funds. If you do not want to electronically sign your forms, please select this option below.

1/3

E-SIGN DOCUMENT

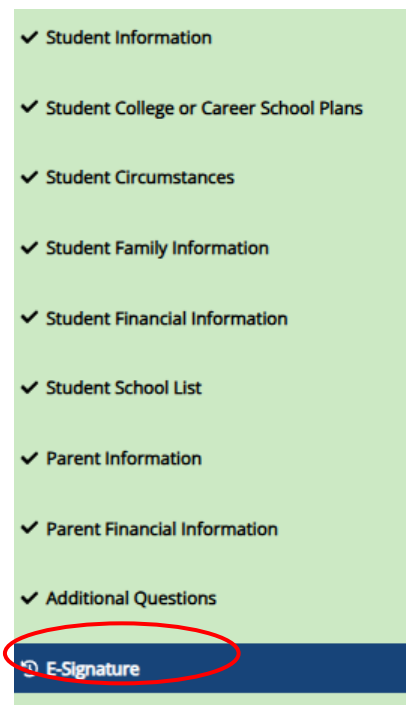
OR CHOOSE ANOTHER OPTION

Sección de firmas

El padre repetirá los mismos pasos que el estudiante hizo para completar el proceso de firma electrónica.

Firma electrónica: Ver mis formularios es una oportunidad para descargar su solicitud y revisar todas sus respuestas haciendo clic en el  icono. **DEBE** abrir y obtener una vista previa del formulario descargado antes de poder reconocer que la información es verdadera y correcta. Por favor, revise las respuestas cuidadosamente y haga las correcciones necesarias antes de firmar.

El formulario se abrirá en una pestaña separada. Una vez que lo haya visto, puede cerrar la pestaña, marcar la casilla que reconoce que su información es verdadera y correcta, luego hacer clic en **Siguiente**.



- ✓ Student Information
- ✓ Student College or Career School Plans
- ✓ Student Circumstances
- ✓ Student Family Information
- ✓ Student Financial Information
- ✓ Student School List
- ✓ Parent Information
- ✓ Parent Financial Information
- ✓ Additional Questions
- E-Signature**

Step 2: View My Forms

Please click on the download icon next to the document name to view the completed form. You should review the information carefully and if you need to make changes, please select the appropriate section to the left and make the necessary updates.

If the forms are complete and accurate and no changes are necessary, please check the acknowledgement box below and proceed to the next page.

Forms

WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027

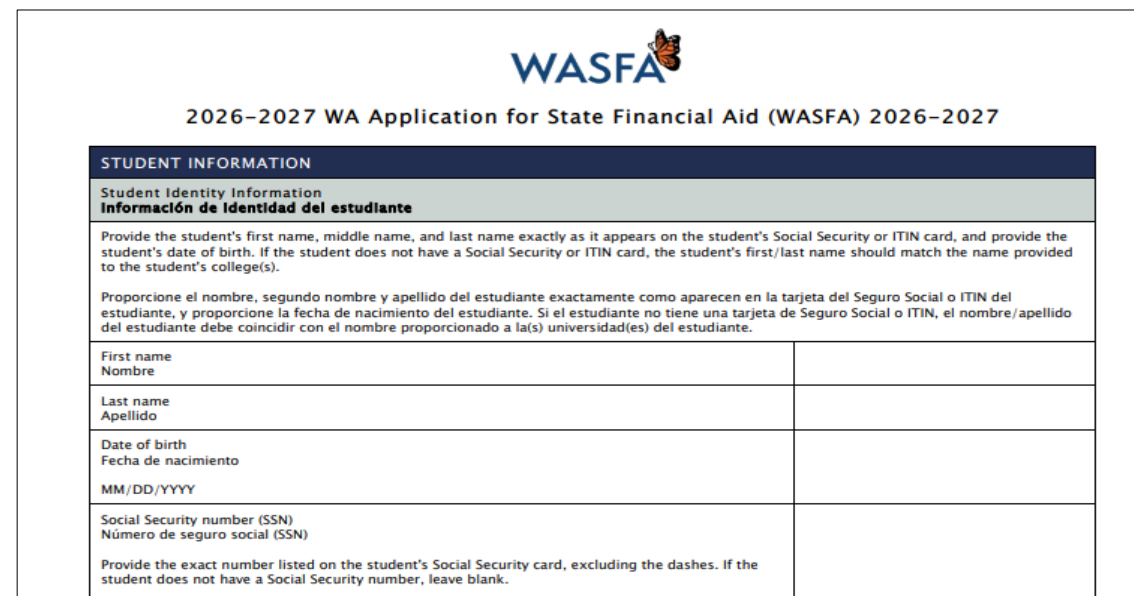


☐ I acknowledge that all information provided on my WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027 is true and correct.

2/3

BACK

NEXT



WASFA

2026-2027 WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027

STUDENT INFORMATION	
Student Identity Information Información de Identidad del estudiante	
Provide the student's first name, middle name, and last name exactly as it appears on the student's Social Security or ITIN card, and provide the student's date of birth. If the student does not have a Social Security or ITIN card, the student's first/last name should match the name provided to the student's college(s).	
Proporcione el nombre, segundo nombre y apellido del estudiante exactamente como aparecen en la tarjeta del Seguro Social o ITIN del estudiante, y proporcione la fecha de nacimiento del estudiante. Si el estudiante no tiene una tarjeta de Seguro Social o ITIN, el nombre/apellido del estudiante debe coincidir con el nombre proporcionado a la(s) universidad(es) del estudiante.	
First name Nombre	
Last name Apellido	
Date of birth Fecha de nacimiento MM/DD/YYYY	
Social Security number (SSN) Número de seguro social (SSN)	
Provide the exact number listed on the student's Social Security card, excluding the dashes. If the student does not have a Social Security number, leave blank.	

Proceso de firma de los padres (7 de 7)

Firmar mis formularios – Proceso de firma electrónica. Por favor, lea las divulgaciones, que indican que está certificando que la información que proporcionó es verdadera y correcta.

La información de nombre y contraseña ingresadas deben ser exactamente igual que cuando creaste tu cuenta de padres.

A continuación, haga clic en **Firmar**.

First name (JIM) *

Enter your first name as you entered it when you created your account (may have been either full name or just first initial).

Last name (TURNER) *

Enter the last name used when you created your account.

Password *

Enter the Password used when you created your account.

REQUIRED DISCLOSURES

MINIMUM ELECTRONIC SIGNATURE HARDWARE & SOFTWARE REQUIREMENTS

3/3

[BACK](#) [SIGN](#)

Nota: Asegúrese de que no se incluyan espacios adicionales, ya que los caracteres adicionales crearán una falta de coincidencia de la información. Recomendamos escribir todos los campos.

Firma electrónica - Consentimiento y Divulgaciones

Consentimiento y divulgación de firma electrónica.

Haga clic y lea las
divulgaciones requeridas y los
requisitos de hardware y
software antes de firmar.

Password *

.....



Enter the Password used when you created your account.

REQUIRED DISCLOSURES

MINIMUM ELECTRONIC SIGNATURE HARDWARE & SOFTWARE REQUIREMENTS

Required Disclosures

You have chosen to electronically sign the WA Application for State Financial Aid (WASFA) 2026-2027. To continue with the electronic signature process, please review the information below and provide your response to the consent and use of an electronic signature.

- You should verify and review all data provided prior to electronically signing your forms. All forms are viewable using Adobe® Acrobat® version 10.0 or higher. An option to download the latest version of Adobe® Acrobat® for free is available by clicking [here](#).
- You can print all documents submitted electronically for your records. All forms you have electronically signed in this website are available at no charge for printing in the Student Portal any time after the electronic signature process is completed. If your copies are lost or misplaced, you can obtain additional copies by logging back into the website and selecting the appropriate form from the Document Requirements portlet and reprinting your forms.

Minimum Electronic Signature Hardware & Software Requirements

The following system requirements are necessary for conducting an electronic signature within this site. Please confirm that your devices meet these requirements. Options to download recommended free software on your devices is available.

- Hardware
 - A device with access to the Internet and capable of running the software listed below.
 - A printer capable of printing Adobe Acrobat Reader® PDF documents.
- A recommended Web Browser.
 - Microsoft Internet Explorer 9.0 or higher
 - Chrome 7.0 or higher
 - Firefox 3.6 or higher

3/3

BACK

SIGN

Firma de los padres completa

Una vez que los padres hayan firmado la solicitud, serán redirigidos a la página de Documentos de WASFA.

Debajo del encabezado "Mis documentos" se mostrará el mensaje subrayado a la derecha.

The screenshot displays the 'PARENT TEST' interface for the Washington Student Achievement Council (WASFA). The header includes the WASFA logo and the text 'WASHINGTON STUDENT ACHIEVEMENT COUNCIL'. The main content area is titled 'Documents' and 'WASFA Applications'. A status filter is visible, showing 'Status: [checked] Needed (0) [] Submitted (0) [] Satisfied (5) [] Unsatisfied (0)'. A 'Show All Documents' button is also present. A message box contains the following text: 'Welcome Parent! PLEASE CLICK ON 'Show Full Info' in bottom right corner to read this entire message. Thank you for taking the time to review and electronically sign your student's WASFA application. To get started, please click on Review and Update to begin the process.' A 'Show Full Info' link is located at the bottom right of the message box. Below the message box, a section titled 'My Documents' shows a red banner with the text 'You're all caught up on Required Documents!'.

WASFA Washington Application to State Fairness Act
WASHINGTON STUDENT ACHIEVEMENT COUNCIL

PARENT TEST

Filter By: Select...

Status: ☒ Needed (0) ☐ Submitted (0) ☒ Satisfied (5) ☐ Unsatisfied (0)

Show All Documents

Documents

WASFA Applications

Welcome Parent! PLEASE CLICK ON 'Show Full Info' in bottom right corner to read this entire message.

Thank you for taking the time to review and electronically sign your student's WASFA application. To get started, please click on Review and Update to begin the process.

Show Full Info

My Documents

You're all caught up on Required Documents!

Información y consejos para Después de completar su solicitud

- ➡ Una vez que su solicitud esté completa, dentro de las 24 horas su información estará disponible para todas las posibles escuelas enumeradas en su solicitud.
- ➡ Las oficinas de ayuda financiera utilizarán la información presentada en su WASFA para preparar una oferta de ayuda financiera con la cantidad y los tipos de ayuda estatal para los que es elegible.
- ➡ Si tiene más preguntas sobre el proceso de concesión de ayuda financiera, el cronograma o su EFC, **consulte con la oficina de ayuda financiera de su escuela**. Solo su escuela puede proporcionarle esta información.

Información y consejos para después de completar su solicitud

- Si necesita realizar algún cambio en su solicitud después que la haya enviado, vuelva a iniciar sesión en la página de inicio de **WASFA para estudiantes** (consulte las instrucciones para usuarios recurrentes) y siga estos pasos:
 - ➡ Seleccione la aplicación que necesita actualizar
 - ➡ Hacer los cambios necesarios
 - ➡ Guarde su aplicación
 - ➡ Vuelva a firmar electrónicamente su solicitud. Los cambios no se actualizarán si no vuelve a firmar la solicitud actualizada antes de salir.
 - ➡ Si realizas alguna edición en las secciones de información para padres, también tendrás que enviar una nueva invitación de firma a tu padre designado.

**Si necesita asistencia
técnica, llame o envíe
un correo electrónico a:**

 888-535-0747 Opcion 2

 wasfa@wsac.wa.gov

 Lunes - Viernes 8am-4pm PST